

Offre d'emploi

Un ou une chef(fe) de projets S.I. / Product Owner – Billettique

Qui sommes-nous ?

Railcoop est la première entreprise ferroviaire sous statut coopératif. Railcoop permet à tous (usagers, citoyens, entreprises, salariés, collectivités locales, associations etc.) d'être directement acteurs de la mobilité ferroviaire. Par une participation de l'ensemble des bénéficiaires de cette mobilité, notre ambition est de renforcer l'usage du train sur tous les territoires pour contribuer à leur attractivité et à la transition écologique. En tant qu'entreprise ferroviaire, Railcoop conserve la maîtrise du service et s'assure de sa qualité. En tant que Société Coopérative d'Intérêt Collectif, Railcoop a une gouvernance démocratique (1 sociétaire = 1 voix) et ses bénéfices sont conservés dans l'entreprise pour concourir à son intérêt social.

Finalité du poste :

Au sein du service des Systèmes d'information rattaché au pôle Moyens Généraux, vous assurez la maîtrise d'ouvrage de projets de développement des systèmes d'information de la coopérative. Pour cela vous êtes force de proposition afin de concevoir des outils totalement adaptés à la stratégie de l'entreprise. Votre mission s'effectue sous la coordination du Directeur/ de la Directrice des systèmes d'information.

Principales missions du poste :

- Rédiger, en lien avec les directions concernées, les cahiers des charges techniques et fonctionnels des outils numériques dont la coopérative a besoin, principalement ceux concernant la mise en place de la billettique voyageurs (inventaires, API de commercialisation, site commercial BtoC et BtoB)
- Mettre en œuvre techniquement les solutions retenues, s'assurer de leur efficacité
- Mettre en œuvre les actions de maintenance préventive et évolutive
- Accompagner les équipes à l'appropriation des applications
- Assurer le suivi des contrats avec les prestataires concernés par les outils développés dans le cadre de votre périmètre
- Effectuer une veille des outils disponibles sur le marché et proposer le développement de nouveaux services numériques permettant de renforcer la productivité de Railcoop et/ou d'améliorer le fonctionnement de la coopérative
- Participer à la mise en œuvre des autres outils nécessaires au développement de l'activité, dans un esprit d'équipe et dans un souci de continuité de services
- Assurer un reporting régulier sur les systèmes informatiques auprès de sa Direction et/ou de la Direction générale

- Veiller à l'atteinte des objectifs de performance définis par la Direction des systèmes d'information, la Direction du pôle Moyens Généraux et/ou la Direction générale
- Veiller au bon fonctionnement et à la disponibilité du système informatique, et notamment les interfaces nécessaires entre les solutions numériques développées
- Veiller à la sécurité du système d'information et à la protection des données

Compétences et connaissances requises (savoir & savoir-faire) :

- Capacité à conduire un projet
- Parfaite maîtrise des systèmes d'information d'une entreprise
- Capacité à piloter des projets d'évolution du système d'information
- Connaissance des normes de sécurité et des risques
- Capacité à s'adapter à un contexte en développement

Qualités requises (savoir être) :

- Être rigoureux/rigoureuse
- Grande capacité d'écoute
- Gestion des priorités et sens de l'organisation
- Bonne pédagogie et communication
- Être capable de travailler avec anticipation, réactivité et autonomie
- Esprit d'analyse
- Être disponible auprès des équipes

Conditions d'exercice :

- Expérience sur un poste similaire et dans un domaine équivalent
- Autonomie dans l'organisation – télétravail autorisé et temps de travail en forfait jour
- Formation souhaitée : Niveau Master minimum ou expérience professionnelle significative équivalente
- Possibilité à terme d'intégrer un roulement d'astreinte
- Déplacements réguliers sur les différents sites Railcoop
- Responsable hiérarchique direct : Directeur/Directrice des systèmes d'information
- Rémunération négociable selon expérience

Poste à pourvoir dès que possible

**CV et lettre de motivation à envoyer avant le vendredi 3 décembre
à l'adresse recrutement@railcoop.fr**

Merci d'indiquer l'intitulé du poste dans l'objet du mail